ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAPONARA-SAPONARA
Prot. 0009537 del 16/09/2022
I-1 (Uscita)

Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it- pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.icsaponara.edu.it
Codice univoco ufficio UF4TSQ
****

Circolare n. 12

p.c. **Ai docenti**
Al DSGA
Al Personale ATA
Al sito web

OGGETTO: convocazione COLLEGIO DOCENTI n. 3 a. s. 2022/2023

I signori docenti sono convocati, in modalità telematica, come da "Regolamento degli organi collegiali in modalità a distanza on line" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 25/06/2020 in vigore, **mercoledì 21 settembre 2022 alle ore 18:30,** per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Conferma presa visione e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Introduzione dell'insegnamento di educazione motoria nelle classi quinte a. s. 2022/2023, in ossequio alla legge n. 234/2021 e conseguente modifica del curricolo di istituto.
3. Piano Annuale delle Attività funzionali all'insegnamento a. s. 2022/2023.
4. Proposte adattamento calendario scolastico 2022/2023.
5. Verbalizzazione organi collegiali e gruppi di lavoro.
6. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
   Titolo progetto: A scuola di socialità: sport e benessere
   Codice identificativo: 10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-173
   CUP: D64C22000090006
   Designazione diretta n. 1 referente per la valutazione, n. 6 docenti esperti, n. 6 docenti con funzione di tutor

Titolo modulo	**Durata modulo**	**Tipologia modulo**	**Esperto da designare (30 ore a modulo)**	**Tutor da designare (30 ore a modulo)**	**Referente per la valutazione (8 ore a modulo)**
Sport e benessere 1	30 ore	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Laurea in scienze motorie o equivalente	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Sport e benessere 2	30 ore	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Laurea in scienze motorie o equivalente	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Sport e benessere 3	30 ore	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Laurea in scienze motorie o equivalente	Laurea o diploma	Laurea o diploma

Pupi e Pupari	30 ore	Arte; scrittura creativa; teatro	Laurea in Lettere o equivalente o Diploma	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Teatranti in erba	30 ore	Arte; scrittura creativa; teatro	Laurea in Lettere o equivalente o Diploma	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Testimoni di legalità	30 ore	Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni	Laurea in lettere o equivalente	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Il Diploma costituisce titolo di accesso per la funzione di esperto, ove previsto, solo per i moduli attivati per gli alunni della scuola primaria.					
Sarà possibile ottenere più di 1 incarico, solo in assenza di candidature.					

COMPITI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- coordinare le attività valutative inerenti al progetto;
- costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
- garantire, in collaborazione con i tutor e gli esperti di ciascun modulo formativo la realizzazione di momenti di valutazione, secondo le diverse esigenze;
- valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati all'interno degli Organi collegiali e sul sito web istituzionale;
- relazionare al Collegio Docenti in merito al conseguimento degli obiettivi conseguiti grazie alla realizzazione del progetto;
- collaborare con i vari attori del progetto, in particolare con il dirigente scolastico, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

COMPENSO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 23,22 lordo stato (€ 17,50 lordo dipendente) per n. 8 ore a modulo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni sui luoghi di lavoro. La retribuzione concordata è dovuta in relazione alle ore prestate per ogni modulo che verrà effettivamente svolto. Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

COMPITI ESPERTI

- Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curricolo scolastico degli alunni, al fine di perseguire gli obiettivi didattico – formativi declinati nel progetto finanziato dall'A.d.G..
- Produrre il materiale didattico necessario al migliore svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul sistema informativo o, in alternanza, redigere un abstract da inserire negli appositi campi dello stesso sistema informativo;
- Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
- Monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente, o in via diretta o attraverso il tutor, nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
- Collaborare con tutte le figure coinvolte per la realizzazione del progetto (dirigente scolastico, referente per la valutazione, tutor).
- Garantire la propria presenza agli incontri propedeutici e alle manifestazioni conclusive del progetto.

COMPENSO ESPERTI

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 70,00 lordo stato per un totale di 30 ore a modulo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni sui luoghi di lavoro. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto, pertanto l'operatore riceverà la retribuzione per le ore effettivamente prestate. Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

COMPITI TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specificare le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;

- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- partecipare alle riunioni relative al modulo di competenza
- adattarsi al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurriculare, secondo il calendario predisposto dal dirigente scolastico;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto.

COMPENSO TUTOR

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 30,00 lordo stato per un totale di 30 ore a modulo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni sui luoghi di lavoro. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto, pertanto l'operatore riceverà la retribuzione per le ore effettivamente prestate. Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

7. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
   Titolo progetto: Una scuola per ogni stagione
   Codice identificativo: 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-185
   CUP: D64C22000100006
   Designazione diretta n. 1 referente per la valutazione, n. 7 docenti esperti, n. 7 docenti con funzione di tutor

Titolo modulo	Durata modulo	Tipologia modulo	Esperto da designare (30 ore a modulo)	Tutor da designare (30 ore a modulo)	Referente per la valutazione (8 ore a modulo)
English, what a joy! 1	30 ore	Competenza multilinguistica	Laurea in Lingua inglese	Laurea o diploma	Laurea o diploma
English, what a joy! 2	30 ore	Competenza multilinguistica	Laurea in Lingua inglese	Laurea o diploma	Laurea o diploma
English, what a joy! 3	30 ore	Competenza multilinguistica	Laurea in Lingua inglese	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Officina del coding 1	30 ore	Competenza digitale	Laurea in matematica/informatica o equivalente/Diploma	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Officina del coding 2	30 ore	Competenza digitale	Laurea in matematica/informatica o equivalente/Diploma	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Officina del coding 3	30 ore	Competenza digitale	Laurea in matematica/informatica o equivalente/Diploma	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Insieme in armonia	30 ore	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Laurea/Diploma di conservatorio con esperienza di direzione di coro	Laurea o diploma	Laurea o diploma
Il Diploma costituisce titolo di accesso per la funzione di esperto, ove previsto, solo per i moduli attivati per gli alunni della scuola primaria.					
Sarà possibile ottenere più di 1 incarico, solo in assenza di candidature.					
In ossequio a quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"- Versione 2.0 - ottobre 2020, par. 6.2.2. Selezione degli esperti e dei tutor, Casi specifici (Avvisi che prevedono percorsi linguistici) p. 45, si specifica quanto segue. ***Per la docenza ai corsi di lingua straniera**, *nella procedura di selezione deve essere attribuita priorità assoluta ai docenti "madre lingua", vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino: 14 Sulle modalità di individuazione del soggetto partner cfr nota prot. AOODGEFID n.31562 del 7.12.2019 46 Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020*					

a) *di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;*
b) *oppure b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.*

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, si farà ricorso ad esperti "non madre lingua" che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terra in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

In mancanza di risorse interne con le caratteristiche richieste, si dovrà procedere con la selezione di madrelingua attraverso un avviso ad evidenza pubblica.

COMPITI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- coordinare le attività valutative inerenti al progetto;
- costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
- garantire, in collaborazione con i tutor e gli esperti di ciascun modulo formativo la realizzazione di momenti di valutazione, secondo le diverse esigenze;
- valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati all'interno degli Organi collegiali e sul sito web istituzionale;
- relazionare al Collegio Docenti in merito al conseguimento degli obiettivi conseguiti grazie alla realizzazione del progetto;
- collaborare con i vari attori del progetto, in particolare con il dirigente scolastico, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;

- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

COMPENSO REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 23,22 lordo stato (€ 17,50 lordo dipendente) per n. 8 ore a modulo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni sui luoghi di lavoro. La retribuzione concordata è dovuta in relazione alle ore prestate per ogni modulo che verrà effettivamente svolto. Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

COMPITI ESPERTI

- Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curricolo scolastico degli alunni, al fine di perseguire gli obiettivi didattico – formativi declinati nel progetto finanziato dall'A.d.G..
- Produrre il materiale didattico necessario al migliore svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul sistema informativo o, in alternanza, redigere un abstract da inserire negli appositi campi dello stesso sistema informativo;
- Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
- Monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente, o in via diretta o attraverso il tutor, nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
- Collaborare con tutte le figure coinvolte per la realizzazione del progetto (dirigente scolastico, referente per la valutazione, tutor).
- Garantire la propria presenza agli incontri propedeutici e alle manifestazioni conclusive del progetto.

COMPENSO ESPERTI

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 70,00 lordo stato per un totale di 30 ore a modulo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni sui luoghi di lavoro. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto, pertanto l'operatore riceverà la retribuzione per le ore effettivamente prestate. Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

COMPITI TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specificare le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli adulti (ad es. personale docente), compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- partecipare alle riunioni relative al modulo di competenza
- adattarsi al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurriculare, secondo il calendario predisposto dal dirigente scolastico;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto.

COMPENSO TUTOR

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 30,00 lordo stato per un totale di 30 ore a modulo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni sui luoghi di lavoro. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto, pertanto l'operatore riceverà la retribuzione per le ore effettivamente prestate. Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

8. Varie ed eventuali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Emilia Arena
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

EMILIA ARENA
16.09.2022 12:00:47 UTC