ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAPONARA-SAPONARA
Prot. 0000577 del 18/01/2023
I-1 (Uscita)

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.icsaponara.edu.it
Codice univoco ufficio UF4TSQ
****

Circolare n. 139

Ai docenti
scuola secondaria
Al DSGA
Al Sito web
Bacheca Argo didUP

OGGETTO: Scrutini di primo quadrimestre a.s. 2022/2023 - Scuola Secondaria di I grado.

Come da Piano Annuale delle Attività per l'a.s. 2022/2023, i Consigli di classe del mese di febbraio si terranno **da mercoledì 01 a sabato 04 febbraio p.v.**, nei locali del plesso "*G. Verdi*" di Spadafora, secondo il calendario e la scansione oraria programmati e indicati nella seguente tabella:

GIORNO	ORARIO	CLASSI	PLESSO
Mercoledì 1	14:30-15:30	II F	***SPADAFORA***
	15:30-16:30	I F	
	16:30-17:30	III F	
Giovedì 2	14:30-15:30	II A	***SAPONARA***
	15:30-16:30	I A	
	16:30-17:30	III A	
Venerdì 3	14:30-15:30	II D	***ROMETTA M.***
	15:30-16:30	I D	
	16:30-17:30	III D	
Sabato 4	08:00-09:00	II C	***ROMETTA C. e ROMETTA M.***
	09:00-10:00	I C	
	10:00-11:00	III C	
	11:00-12:00	I E	
	12:00-13:00	II E	

.

I Consigli di Classe tratteranno i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Verifica andamento didattico-disciplinare.
3. Rilevazione casi problematici relativi al comportamento e monitoraggio assenze per eventuale segnalazione di alunni a rischio dispersione.
4. Verifica e monitoraggio dei PEI e dei PDP.
5. Operazioni di scrutinio del primo quadrimestre.
6. Individuazione di apposite strategie e attività di recupero per alunni con profitto non sufficiente.
7. Conferma e/o modifica del consiglio orientativo (solo per le classi terze).
8. Varie ed eventuali.

Tutti i docenti sono tenuti a compilare per tempo il registro elettronico in tutte le parti riguardanti il primo quadrimestre, verificando in particolar modo il corretto e completo inserimento delle proposte di voto della propria materia di insegnamento.

I docenti coordinatori di classe, al fine di agevolare e velocizzare le operazioni di scrutinio, avranno cura di predisporre per ciascun alunno la proposta del giudizio di comportamento nonché del giudizio globale.

Indicazioni operative relative ai singoli punti dell'o.d.g.

Punto 5: ai sensi della legge n. 92, del 20 agosto 2019, art. 2 comma 6, il docente coordinatore formula la proposta di voto, espresso in decimi, acquisiti gli elementi conoscitivi da ciascuno dei docenti cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione civica, attraverso la compilazione dell'apposita griglia trasmessa in formatto Excel - Allegato 3.

Punto 6: il docente coordinatore della classe, per gli alunni che hanno riportato valutazione non sufficiente in una o più materie, compilerà l'apposito modello presente nella sezione "SCRUTINI" del portale Argo didUP denominato "comunicazione del debito formativo" e lo inserirà in bacheca. L'ufficio di segreteria provvederà al successivo inoltro alle famiglie.

Punto 7: Il "*consiglio orientativo*", per tutti gli alunni della terza classe di scuola secondaria di primo grado, va confermato e/o modificato - includendo l'*indirizzo specifico* - tramite la compilazione dell'allegato 1, e riportato dal docente coordinatore nell'apposita sezione del portale Argo didUP.

A tal fine si fornisce, tramite l'allegato 2, un prospetto sinottico in cui sono indicati gli indirizzi di studio previsti dagli ordinamenti dei licei (DPR 89/2010 e DPR 52/2013), degli istituti tecnici (DPR 88/2010) e degli istituti professionali (D. lgs 61/2017).

Gli allegati 1 e 3, insieme a tutti gli altri atti relativi prodotti, verranno acclusi al verbale dei C.d.C in oggetto, costituendone parte integrante e continuità documentale.

Tutta la documentazione prodotta nello scrutinio dovrà essere inserita nell'apposita sezione della bacheca del portale Argo didUP al fine di consentire la contestuale procedura di "presa visione" e "adesione" a tutti i membri del Consiglio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Emilia Arena
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

EMILIA ARENA
18.01.2023
18:23:20 UTC