



ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA
Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778
Via Francesco Saiya, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742
Cod. fiscale: 97062220831 – Cod. meccanografico: MEIC87400N
e-mail: meic87400n@istruzione.it- pec: meic87400n@pec.istruzione.it
sito web: www.icsaponara.gov.it

.....

Prot. n. 428

Saponara, 25.01.2017

Circolare n. 101

**ai docenti dell'Istituto
al sito web atti**

Oggetto: individuazione interventi di recupero e/o potenziamento. Indicazioni operative per avvio progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa.

Come deliberato nella seduta del Collegio docenti del 19.01.2017, si comunica ai signori docenti che le attività relative ai progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa potranno avere **inizio a partire da lunedì 23 febbraio p.v.**, a conclusione delle operazioni relative allo scrutinio di primo quadrimestre.

Ogni Consiglio di classe, all'interno delle sedute tecniche di cui alle circolari 96-97-98-99, tenendo conto dei contenuti e delle finalità del PTOF e del PdM, **individuerà quali progetti attivare in ordine di priorità**, indicando i soggetti destinatari e le modalità operative che si intendono seguire. Per quel che riguarda i progetti extracurricolari il docente coordinatore di classe, sentito il parere del Consiglio, avrà cura di presentare agli allievi e ai genitori tutte le proposte educative fra i progetti deliberati; dopo aver raccolto le adesioni (**minimo 15**) per il progetto e le autorizzazioni dei genitori, comunicherà una proposta di calendario e l'elenco dei partecipanti, sottoscritto da tutti i docenti del Consiglio di classe, al dirigente scolastico. Dovrà quindi ritirare nell'ufficio di segreteria apposito registro vidimato che dovrà essere compilato puntualmente e giornalmente in ogni sua parte, con particolare riguardo alla registrazione delle assenze, ai bisogni educativi, ai contenuti, agli obiettivi, alle metodologie, ai risultati conseguiti e al giudizio sintetico per ogni singolo alunno, con specifica attenzione alla ricaduta positiva del progetto sul curriculum.

Non è consentito l'avvio di alcuna attività se la seguente procedura non verrà rispettata.

Se il numero dei partecipanti dovesse scendere al di sotto dei 10 alunni per più di due volte consecutive, il docente comunicherà ciò **immediatamente** al dirigente scolastico e il corso sarà sospeso.

I docenti cureranno altresì, in collaborazione con le famiglie, che gli allievi non siano impegnati in un surplus di attività pomeridiane al fine di garantire che l'alunno possa eseguire serenamente anche le opportune esercitazioni e un attento studio personale a casa che gli consentiranno il raggiungimento degli obiettivi minimi del curriculum nonché le competenze attese.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.L. 39/1993