



ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 – Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.icsaponara.gov.it

.....

AL SITO WEB

Amministrazione Trasparente

Ai docenti di questo Istituto su Argoscuolanext

All'ADG Piattaforma PON

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.6 – “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”. Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento prot. n. AOODGEFID/2999 del 13.03.2017

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA per il reperimento di n. 4 TUTOR

Progetto “Orienta_mente” 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356

CUP D67I17000230007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Circolare n. 36 del 22.10.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Legge 30.07.2010, n. 122;
- VISTO** Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo, etc.;
- VISTO** il Regolamento (UE) N. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione”;
- VISTO** Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013 , relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante “Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni, ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 2999 del 13.03.2017 - Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.6 – “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38440 del 29 dicembre 2017 con la quale sono state approvate e pubblicate le graduatorie regionali definitive relative ai progetti di cui al citato avviso;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/3500 del 22.02.2018 con cui è stata comunicata la modifica apportata, d’ufficio, al piano finanziario nel rispetto del Regolamento Delegato (UE) 2017/2016 della Commissione, del 29 agosto 2017, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell’Unione Europea in data 15 novembre 2017. Il Regolamento

Delegato riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari per il rimborso, da parte della Commissione agli Stati membri, delle spese sostenute a valere sul Fondo Sociale Europeo;

- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/7917 del 27.03.2018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione prot. n. AOODGEFID/3500 del 22.02.2018, è formalmente autorizzato a realizzare n. 4 moduli del progetto dal titolo Orientamento 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356 per un impegno di spesa totale di € 22.728,00;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali;
- VISTA** la nota prot. 34815 del 02.08.2017 - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.
- VISTA** la nota prot. 35926 del 21.09.2017 - Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02.08.2017. Errata corrige.
- VISTA** la Nota MIUR n. 23070 del 11.07.2018 - Manuale operativo avvio FSE Orientamento;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. 11828 del 24.05.2018 - Chiarimento selezione esperti;
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. 31562 del 07.12.2018 - Chiarimenti sull'individuazione figure di progetto.
- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 recante “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 25.05.2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6.11.2012, n. 190 e del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 07.08.2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto da realizzare è richiesta la figura di n. 1 tutor per ciascuno dei 4 moduli del progetto;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tale figura professionale;

EMANA

avviso rivolto al personale interno all'istituzione scolastica per l'individuazione di n. 1 tutor per ciascuno dei 4 moduli autorizzati nell'ambito del progetto denominato "Orienta_mente" e strutturato come segue:

Titolo progetto	"Orienta_mente"
Progetto/sottoazione	10.1.6
Codice identificativo progetto	10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356

MODULI	
Orienta_Mente_Saponara	
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	
Durata del modulo: 30 ore	
Orienta_Mente_Spadafora	
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	
Durata del modulo: 30 ore	
Orienta_mente_Rometta Marea	
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	
Durata del modulo: 30 ore	
Orienta_Mente_Rometta Centro	
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)	
Durata del modulo: 30 ore	

Orienta_Mente_Saponara		
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)		
Durata del modulo: 30 ore		
FIGURA RICHIESTA n. 1 TUTOR		
Titolo di accesso	Diploma con abilitazione all'insegnamento primaria o Laurea	
Titoli culturali	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (annuali)	2 punti per titolo
	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (biennali)	4 punti per titolo
	Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo
	Pubblicazioni inerenti alla materia	2 punti per ogni pubblicazione
Esperienze didattiche in scuole statali	Esperienze didattiche in percorsi di orientamento	1 pt per ogni corso PON o POF di almeno 30 ore Max 10 punti
Altre esperienze	Esperienze in progetti PON come tutor	3 punti per ogni esperienza Max 15 punti
	Esperienze in progetti PON come Facilitatore, Valutatore	2 punti per ogni esperienza Max 10 punti
Conoscenza della piattaforma GPU	Autocertificazione	5 punti

Orienta_Mente_ Spadafora		
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)		
Durata del modulo: 30 ore		
FIGURA RICHIESTA n. 1 TUTOR		
Titolo di accesso	Diploma con abilitazione all'insegnamento primaria o Laurea	
Titoli culturali	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (annuali)	2 punti per titolo
	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (biennali)	4 punti per titolo
	Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo
	Pubblicazioni inerenti alla materia	2 punti per ogni pubblicazione
Esperienze didattiche in scuole statali	Esperienze didattiche in percorsi di orientamento	1 pt per ogni corso PON o POF di almeno 30 ore Max 10 punti
Altre esperienze	Esperienze in progetti PON come tutor	3 punti per ogni esperienza Max 15 punti
	Esperienze in progetti PON come Facilitatore, Valutatore	2 punti per ogni esperienza Max 10 punti
Conoscenza della piattaforma GPU	Autocertificazione	5 punti

Orienta_Mente_ Rometta Marea		
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)		
Durata del modulo: 30 ore		
FIGURA RICHIESTA n. 1 TUTOR		
Titolo di accesso	Diploma con abilitazione all'insegnamento primaria o Laurea	
Titoli culturali	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (annuali)	2 punti per titolo
	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (biennali)	4 punti per titolo
	Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo
	Pubblicazioni inerenti alla materia	2 punti per ogni pubblicazione
Esperienze didattiche in scuole statali	Esperienze didattiche in percorsi di orientamento	1 pt per ogni corso PON o POF di almeno 30 ore Max 10 punti
Altre esperienze	Esperienze in progetti PON come tutor	3 punti per ogni esperienza Max 15 punti
	Esperienze in progetti PON come Facilitatore, Valutatore	2 punti per ogni esperienza Max 10 punti
Conoscenza della piattaforma GPU	Autocertificazione	5 punti

Orienta_Mente_ Rometta Centro		
Destinatari: n. 20 allievi secondaria inferiore (primo ciclo)		
Durata del modulo: 30 ore		
FIGURA RICHIESTA n. 1 TUTOR		
Titolo di accesso	Diploma con abilitazione all'insegnamento primaria o Laurea	
Titoli culturali	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (annuali)	2 punti per titolo
	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento (biennali)	4 punti per titolo
	Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo
	Pubblicazioni inerenti alla materia	2 punti per ogni pubblicazione
Esperienze didattiche in scuole statali	Esperienze didattiche in percorsi di orientamento	1 pt per ogni corso PON o POF di almeno 30 ore Max 10 punti
Altre esperienze	Esperienze in progetti PON come tutor	3 punti per ogni esperienza Max 15 punti
	Esperienze in progetti PON come Facilitatore, Valutatore	2 punti per ogni esperienza Max 10 punti
Conoscenza della piattaforma GPU	Autocertificazione	5 punti

CRITERI DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione in qualità di TUTOR i docenti interni all'Istituto in possesso del titolo di accesso di cui in tabella. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi attribuiti in base ai titoli culturali e alle esperienze professionali dichiarati. In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato di età minore. I curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni chiare sulle competenze culturali e professionali possedute. I candidati dovranno avere competenze e titoli coerenti con i contenuti del Progetto.

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Laurea specifica nel settore di pertinenza o diploma di scuola primaria e relativa abilitazione
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste
- Adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della piattaforma PON.

Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma di accettazione della nomina di incarico aggiuntivo, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae, sottoscritto dall'interessato.

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività, pertanto gli aspiranti all'incarico dovranno dichiarare la propria disponibilità a:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività e alla manifestazione conclusiva del progetto;
- adattarsi al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurriculare, secondo il calendario predisposto dal dirigente scolastico;
- collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività;

- facilitare il docente nella distribuzione e predisposizione dei materiali necessari per l'espletamento delle attività;
- predisporre il materiale necessario per la rilevazione anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna;
- esigere dall'esperto la consegna del materiale prodotto quale documentazione del percorso formativo;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON".
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti; attenendosi normativa vigente;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con il valutatore, accertandosi che l'intervento venga effettuato e che sia efficace;
- interfacciarsi con i coordinatori delle classi delle studentesse e studenti coinvolti e con il dirigente scolastico;
- inserire tutti i dati di propria competenza nella piattaforma GPU-INDIRE

ISTANZE – PROCEDURE DI SELEZIONE - INCARICO

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda **in busta chiusa sigillata**, con l'indicazione "Contiene istanza Avviso Selezione Tutor PON Orienta_mente 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-356 **entro le ore 13,00 del giorno 04/02/2019.**

NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE.

Le istanze, complete della documentazione richiesta, dovranno essere recapitate

- **brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria di Spadafora, via Antonello;**
- **tramite Raccomandata con Ricevuta di Ritorno da indirizzare al Dirigente Scolastico, via Antonello, 98048 Spadafora**

Questa Istituzione si ritiene esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La domanda, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre.

In essa le esperienze lavorative e i titoli dichiarati dovranno contenere dati chiari e facilmente verificabili dal dirigente scolastico; in particolare è richiesto che, per ogni titolo, corso di formazione, specializzazione, esperienza lavorativa dichiarati, siano **chiaramente specificati** la durata in ore, l'Ente di riferimento (scuola, Università, Ente di formazione professionale), l'anno di conseguimento di eventuale titolo, attestato o certificato o dell'attività lavorativa svolta.

Dichiarazioni carenti o poco chiare non saranno prese in considerazione.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Domanda pervenuta prima della pubblicazione dell'avviso;

domanda pervenuta oltre la data di scadenza o in ritardo;

domanda pervenuta con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;

carenza di documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae o sulla fotocopia del documento;

esperienza professionale non certificata per l'ambito di competenza indicato.

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola vigente. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. Le attività didattiche dovranno svolgersi entro la data del 31 agosto 2019;

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo Saponara.

L'Istituto Comprensivo Saponara prevede, con il presente Avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

COMPENSO

Il compenso orario onnicomprensivo, stabilito in € 30,00 (Trenta) lordo stato per n. 30 (Trenta) ore a modulo, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale ecc., a totale carico del beneficiario. Gli operatori incaricati dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni sui luoghi di lavoro.

La retribuzione concordata è dovuta in relazione alle ore prestate per ogni modulo che verrà effettivamente svolto.

Il tutor si impegna altresì a rispettare:

- le norme sulla privacy, relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del loro incarico;
- le regole vigenti nella scuola.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n. 196/03, "Codice della privacy" – Testo unico sulla Privacy della Repubblica italiana, modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, recante 'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)', nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sul sito web – Amministrazione Trasparente;
- pubblicazione sul Argoscuolanext per la firma di presa visione di ogni docente.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitato nel presente atto, si rimanda alle norme vigenti in materia.

ALLEGATI

Allegato A: modulo istanza tutor

Allegato B: scheda autodichiarazione punteggi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs n. 39 del 1993