



*Ministero dell'Istruzione*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA**

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120  
Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778  
Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742  
Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N  
e-mail: [meic87400n@istruzione.it](mailto:meic87400n@istruzione.it)- pec: [meic87400n@pec.istruzione.it](mailto:meic87400n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsaponara.edu.it](http://www.icsaponara.edu.it)  
Codice univoco ufficio UF4TSQ  
\*\*\*\*\*

### **Circolare n. 57**

**Ai docenti  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Ad Argoscuolanext  
sito web**

**OGGETTO: presentazione istanza permessi straordinari retribuiti per il “Diritto allo Studio” – Personale docente della scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I° grado, secondaria di II° grado e personale ATA – Anno 2021 – Modalità di fruizione dei permessi da parte del personale della scuola. C.I.R. del 11 ottobre 2019 per il quadriennio 2020 – 2023.**

Con la presente si trasmette in allegato la documentazione inerente alle modalità di fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio di cui all’oggetto:

1. Atto unilaterale – art.40, comma ter, D. LGS 165/01 del 17.03.2016;
2. Avviso Ufficio VIII Ambito Territoriale Messina nota prot. n. 18358 del 26/10/2020 assunta in pari data al prot. n.11254;
3. Modello di domanda permessi diritto allo studio anno solare 2021.

Al fine di espletare le relative procedure in tempi ottimali, si invitano i destinatari della presente a inoltrare la suddetta istanza mediante invio all’indirizzo mail [personale@icsaponara.gov.it](mailto:personale@icsaponara.gov.it) **entro e non oltre le ore 8:00 di giovedì 12 novembre p.v.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Emilia Arena*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa