



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it- pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.icsaponara.edu.it

Codice univoco ufficio UF4TSQ

Circolare n. 2

**Ai docenti
Al DSGA
Al personale ATA
Al sito web**

OGGETTO: Piano delle attività dal 01/08/2021 al 10/09/2021

In ordine all'adempimento delle operazioni di avvio dell'anno scolastico 2021/2022, si comunica il calendario dei lavori che si terranno in modalità *on line*, tramite piattaforma *Google Meet*, secondo le indicazioni di seguito fornite:

Data	Orario	Docenti	Tipologia attività
Mercoledì 01/09/2021	08:00	Tutti i docenti	Assunzione in servizio secondo le modalità esplicate nella Circolare n. 345, prot. n. 8126, del 27/08/2021.
Giovedì 02/09/2021	08.30	Tutti i docenti	Collegio dei docenti n. 1 - Circolare n. 346, prot. n. 8127, del 28/08/2021.
Venerdì 03/09/2021	09:00-11:30	Tutti i docenti	DIPARTIMENTI - Elaborazione proposte di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa ai fini dell'aggiornamento del PTOF.

Lunedì 06/09/2021	09:00-12:30	Docenti Infanzia	Revisione ed eventuali aggiornamenti dei Piani educativi per l'Infanzia.
		Docenti Primaria e Secondaria	DIPARTIMENTI - Revisione ed eventuali aggiornamenti delle griglie di valutazione contenute nel DVU d'Istituto.
Lunedì 06/09/2021	09:00-10:00	Infanzia	Incontro di formazione con il consulente esterno per utilizzo sistema <i>Argo</i> .
	10:15-11:15	Primaria	
	11:30-12:30	Secondaria	
Martedì 07/09/2021	08:30-11:30	Docenti Infanzia	Revisione ed eventuali aggiornamenti dei Piani educativi per l'infanzia.
		Docenti Primaria e Secondaria	CLASSI PARALLELE - Predisposizione delle reti formative unitarie per lo sviluppo delle competenze trasversali.
Mercoledì 08/09/2021	08:30-11:30	Tutti i docenti	CLASSI PARALLELE - Predisposizione delle UDA di Educazione Civica.
Giovedì 09/09/2021	9:00	Tutti i docenti	Collegio dei docenti n. 2
Venerdì 10/09/2021	09:00-10:30	Tutti i docenti	Organizzazione degli ambienti di apprendimento per le attività di accoglienza nei plessi di appartenenza.

I seguenti gruppi di lavoro/commissioni, per tutti i giorni sopra indicati, svolgeranno le attività specifiche, ad eccezione di eventuali incontri di team e/o con la Dirigenza.

Commissione	Tipologia gruppo	Attività
Assetti orari	Docenti designati nel corso della seduta n. 1 del Collegio dei docenti del 02/09/2021.	Organizzazione moduli orari.
Dipartimento indirizzo musicale	Docenti di strumento musicale.	Elaborazione di progetti interdisciplinari e iniziative specifiche d'indirizzo per l'ampliamento dell'offerta formativa.
Area H	Tutti i docenti di sostegno, coordinati dalla referente area H, designata nel corso della seduta n. 1 del Collegio dei docenti (02/09/2021) per ordine di scuola per piccoli gruppi.	Le attività si svolgeranno giorno 6 e riguarderanno i seguenti argomenti: adeguamento della documentazione inerente agli alunni H; programmazione annuale degli atti da presentare (documentazione e relazioni).

I link per partecipare agli incontri saranno inviati ai docenti interessati da ciascun coordinatore dell'area didattica del relativo ordine di scuola.

Scuola secondaria di primo grado

Per le riunioni dei Dipartimenti:

- il coordinatore dell'area umanistica invierà i link ai docenti di Italiano, Storia, Geografia, Religione, Inglese, Francese, Arte e immagine, Musica, Sostegno;
- il coordinatore dell'area scientifica invierà i link ai docenti di Matematica, Scienze, Scienze motorie, Tecnologia, Sostegno.

I docenti dell'Area integrazione e inclusione (Sostegno) gestiranno in maniera autonoma e proficua la partecipazione ai lavori dei due gruppi.

- per le riunioni per classi parallele, sarà inviato un unico link a tutti i docenti dal coordinatore dell'area scientifica.

Il coordinatore, ad inizio seduta, designerà un segretario che avrà cura di redigere il relativo verbale della riunione.

Dopo essere stato oggetto di approvazione, il verbale verrà inviato, a cura del segretario, al dirigente scolastico alla mail personale@icsaponara.edu.it

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa